

EL ABC DE LAS FINANZAS PARA LA TOMA DE DECISIONES

Objetivos

- Conocer los elementos básicos de las matemáticas financieras, la contabilidad y las finanzas, aplicados a empresas del sector real de la economía.
- Entender los estados financieros, interpretarlos y analizarlos adecuadamente.
- Aplicar los diferentes indicadores financieros, para tomar las mejores decisiones respecto de su empresa.
- Conocer las implicaciones de un correcto manejo de los precios, descuentos, costo financiero, inventarios y cuentas por cobrar en la situación financiera de la empresa.
- Entender la importancia de realizar un correcto proceso de presupuesto de ingresos, costos, gastos e inversiones, y su impacto en los resultados financieros de la empresa.
- Entender y aplicar las metodologías de flujo de caja y evaluación de proyectos que le permitan obtener un estimado de la valoración de la empresa para obtener financiación o inversión de terceros.
- Aplicación de los conceptos entregados a la realidad y lenguaje de la empresa y del ecosistema de emprendimiento nacional e internacional.

Temario

- I. Matemáticas financieras:** uso de las matemáticas financieras como herramienta para el logro del objetivo financiero (tasas de interés, manejo de préstamos, manejo de inversiones, valor del dinero en el tiempo, costo de oportunidad, etc.)
- II. Contabilidad y análisis financiero:** conceptos y metodologías necesarias para leer, interpretar y evaluar la situación financiera de la empresa y los resultados obtenidos (principales indicadores de liquidez, rentabilidad y endeudamiento, inventarios, cartera, cuentas por cobrar, etc.)
- III. Conocimiento financiero como herramienta de mejora en la gestión y los resultados del negocio:** conceptos de la gerencia del valor, indicadores financieros, indicadores de valor agregado y análisis de indicadores en el negocio.
- IV. Introducción y principales definiciones de capital de riesgo:** conceptos de capital de riesgo para la financiación del crecimiento de las empresas (definiciones, venture capital vs deuda, alternativas de financiación para empresas y principales actores dentro del ecosistema de financiación)
- V. Vehículos de financiación emprendedores: definiciones básicas de los vehículos de financiación existentes:**
 - ✓ Inversión por equity: tipos de acciones por empresas

- ✓ Inversión por deuda: tipos de créditos, estructuración de operaciones de crédito
- ✓ Inversión vehículos mixtos: deuda convertible, nota convertible, inversión por objetivos.
- ✓ Valoración de empresas en etapa temprana: herramientas básicas para obtener un valor estimado de la empresa como herramienta para negociación en un proceso de inversión:
- ✓ Introducción a la valoración de empresas- definiciones básicas
- ✓ Entendiendo la inversión desde la perspectiva del inversionista
- ✓ Metodologías de valoración de empresas (flujo de caja descontado, Venture Capital Method, tasa interna de retorno y múltiplos).

Metodología

Teórico - práctica. El curso logra una adecuada combinación entre aspectos conceptuales sólidos y una orientación práctica, utilizando un lenguaje sencillo y comprensible. Se utilizarán ejercicios ilustrativos de casos reales, trabajos en grupo y talleres dentro del aula virtual.

Dirigido

Este seminario está orientado a personas provenientes de distintas áreas del conocimiento que no han estudiado finanzas como elemento esencial de sus carreras y que quieran adquirir conocimientos, herramientas y técnicas financieras con el fin de lograr un óptimo manejo de los recursos de la empresa con miras a una exitosa gestión y crecimiento rápido, rentable y sostenido.

Conferencista

Juan Pablo Rodríguez Neira

Ingeniero Industrial de la Universidad de los Andes con especialización en Gerencia Estratégica de la Universidad de la Sabana y candidato a Executive MBA de la Escuela de Negocios Prime Sergio Arboleda.

22 años de experiencia laboral en áreas financieras, administrativas y de desarrollo sostenible. Más de 6 años de experiencia académica como mentor financiero a emprendedores de alto potencial, docente de cátedra, formación ejecutiva y postgrado en las áreas de emprendimiento, riesgos y finanzas de Universidades como la Javeriana, EAN, Sergio Arboleda y el CESA.

Experto en emprendimiento, modelo de negocios y Finanzas corporativas. Creador de la red Nacional de Ángeles Inversionistas de Fundación Bavaria, Emprendedor activo y co-fundador de la aplicación Knowapp (www.knowapp.co)

Actualmente se desempeña como CEO de la firma DOS BÚHOS CONSULTORÍA ESTRATÉGICA.

Informes e inscripciones

PBX: +571 339 53 11 - Bogotá

Email: info.formacionejecutiva@cesa.edu.co

Información general

Lugar: plataforma de aprendizaje en línea
Fecha: mayo 18, 19, 20, 25, 26 y 27 de 2021
Intensidad: 21 horas
Horario: 5:30 a 9:00 pm
Inversión: \$1.260.000

**CESA
POLÍTICAS FORMACIÓN EJECUTIVA
- Programación Abierta -**

POLÍTICAS PARA RETIRO, RESERVA DE CUPO Y APLAZAMIENTO DE MÓDULOS

RESERVA DE CUPO

Los participantes inscritos que hayan efectuado el pago del programa, y no puedan iniciar ni cursarlo en las fechas establecidas, podrán reservar el cupo para participar cuando se vuelva a ofertar, siempre y cuando éste sea programado en el mismo año en el que se efectuó el pago.

La solicitud para reserva de cupo debe realizarse por escrito al correo electrónico info.formacionejecutiva@cesa.edu.co, adjuntando una carta escaneada que especifique el motivo por el cual no podrá asistir y debe reservar el cupo. Esta solicitud será evaluada por la Dirección, quien autorizará o no, sea el caso, el procedimiento.

Para este procedimiento se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- La decisión de reserva de cupo debe notificarse por escrito antes del inicio del programa. En caso contrario, será un hecho que lo cursará y no habrá reembolso alguno de dinero.
- No se podrán hacer traslados de valores pagados de un año al otro.
- En caso de que el mismo programa no se vaya a realizar nuevamente durante el año en curso, el participante podrá abonar el monto pagado para inscribirse en otro programa abierto del mismo año. Si el valor del nuevo programa es menor al inicialmente cancelado, no se efectuarán devoluciones parciales de dinero; si se trata de un programa de mayor valor, el participante deberá cancelar el saldo correspondiente.

La reserva de cupo no garantiza que un programa mantenga las mismas condiciones cuando el participante ingrese nuevamente. En este sentido, el participante acepta, de ser el caso, las nuevas condiciones académicas, logísticas y económicas del mismo.

RETIRO ANTES DEL INICIO DEL PROGRAMA

Los participantes inscritos que hayan efectuado el pago del programa, podrán retirarse antes del inicio del mismo, para lo cual deben enviar una solicitud por escrito al correo info.formacionejecutiva@cesa.edu.co, adjuntando una carta escaneada que especifique el motivo del retiro e informando el número de cuenta para que se realice el reembolso parcial del dinero pagado.

Para este procedimiento se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- La decisión de retiro debe notificarse por escrito antes del inicio del programa. En caso contrario, será un hecho que lo cursará y no habrá reembolso alguno de dinero.
- Se devolverá el 80% del valor facturado por el programa.
- La devolución del dinero se realizará durante los próximos 60 días calendario posteriores a la solicitud.

- En caso de que el participante desee abonar el monto pagado para inscribirse en otro programa abierto, debe cursarlo el mismo año en que realizó el pago. Si el valor del nuevo programa es menor al inicialmente cancelado, no se efectuarán devoluciones parciales de dinero; si se trata de un programa de mayor valor, el participante deberá cancelar el saldo correspondiente.

RETIRO UNA VEZ INICIADO EL PROGRAMA (aplica sólo para programas con intensidad horaria superior a 32 horas)

Para los programas que tengan una duración mayor a 32 horas, el retiro podrá efectuarse siempre y cuando no haya transcurrido más del 15% de las horas totales del programa. Esta solicitud debe realizarse por escrito al correo info.formacionejecutiva@cesa.edu.co, adjuntando una carta escaneada que especifique el motivo del retiro. Esta solicitud será evaluada por la Dirección, quien autorizará o no, sea el caso, el reembolso parcial del dinero.

Para este procedimiento se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El participante debe notificar por escrito su decisión de retiro antes de haber transcurrido el 15% de las horas del programa. En caso contrario, no habrá reembolso alguno de dinero.
- Se devolverá el 50% del valor facturado por el programa.
- La devolución del dinero se realizará durante los próximos 60 días calendario posteriores a la solicitud.

APLAZAMIENTO DE MÓDULOS (aplica solo para diplomados con una intensidad superior a 80 horas)

Transcurrido no más del 15% de las horas totales del diplomado, el participante podrá optar por aplazar uno o más módulos y cursarlos posteriormente. Esta solicitud debe realizarse por escrito a los correos info.formacionejecutiva@cesa.edu.co e indira.reyes@cesa.edu.co, adjuntando una carta escaneada que especifique el motivo del aplazamiento, con el fin de ser evaluada por la Dirección.

Para este procedimiento se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El aplazamiento de módulo(s) no garantiza las mismas condiciones académicas ni logísticas (intensidad, horario, docentes, temario, metodología, entre otros.). En este sentido, al solicitarse el reintegro, el participante acepta, de ser el caso, dichas condiciones.
- El participante debe asistir a los módulos pendientes, inmediatamente se vuelva a ofertar el programa.
- Para el reingreso, el participante deberá enviar un correo a indira.reyes@cesa.edu.co confirmando su asistencia.
- No aplica para aplazamiento de sesiones individuales, sólo para módulos completos de diplomados.
- Si el participante no notifica por escrito su decisión de reintegrarse, no habrá reembolso alguno de dinero.

POLÍTICAS DE CAMBIOS EN CONFERENCISTAS Y FECHAS

El CESA se reserva el derecho a realizar cambios de conferencistas y fechas, lo cual incluye reprogramación del programa en su totalidad.

En caso de no llegar al número de personas requerido, el programa será cancelado.

POLÍTICAS DE ASISTENCIA Y EXPEDICIÓN DE DIPLOMAS

El cumplimiento de la metodología propuesta para cada programa, la asistencia al mismo y el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción, constituyen los requisitos indispensables para otorgar el diploma. Éste se expedirá cuando se verifique la presencia activa del participante en el 85% de las horas totales del programa.

Las excusas de cualquier tipo no eliminarán las fallas, y en ningún caso la asistencia al programa podrá ser sustituida por presentación de trabajos o por clases supletorias dictadas por el docente a los participantes que hayan presentado ausencias.